



คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์
คำร้องทั่วไป

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

เรื่อง

เรียน อธิการบดี

สิ่งที่ส่งมาด้วย

ข้าพเจ้า (นาย, นาง, นางสาว)รหัสนักศึกษา.....

นักศึกษาหลักสูตร.....สาขาวิชา.....

มีความประสงค์.....

.....
.....
.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ.....

(.....)

<p>ความเห็นของผู้อำนวยการหลักสูตร/อาจารย์ที่ปรึกษา</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>ลงชื่อ.....</p> <p>(.....)</p>	<p>สำนักอธิการบดี /ฝ่ายการเงิน</p> <p>ชำระแล้ว จำนวน.....บาท</p> <p>ใบเสร็จรับเงิน เล่มที่.....เลขที่.....</p> <p>ลงชื่อ.....</p> <p>(.....)</p>
<p>คณบดี</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>ลงชื่อ.....</p> <p>(.....)</p>	<p>สำนักทะเบียน</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>ลงชื่อ.....</p> <p>(.....)</p>
<p>รองอธิการบดีฝ่าย</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>ลงชื่อ.....</p> <p>(.....)</p>	<p>คำสั่งอธิการบดี</p> <p>[] อนุมัติ [] ไม่อนุมัติ</p> <p>ให้.....ดำเนินการ</p> <p>ลงชื่อ.....</p> <p>...../...../.....</p>