



ใบสมัครเข้าศึกษาต่อระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพครู  
มหาวิทยาลัยวงษ์ชวลิตกุล เลขที่ใบสมัคร .....

ติดรูปผู้สมัคร  
(รูปที่เก็บไว้ไม่  
เกิน 6 เดือน)

สมัครด้วยตนเอง

สมัครออนไลน์

ส่วนที่ 1 ข้อมูลส่วนตัวผู้สมัคร

1) ชื่อ .....  
 นาย/Mr.      ชื่อ-นามสกุล (ภาษาไทย)  
 นาง/Mrs.  
 นางสาว/Miss. ....  
ชื่อ-นามสกุล (ภาษาอังกฤษ)

2) เลขประจำตัวประชาชน \_ \_ \_ \_ \_  
 หมุดอายุเมื่อ...../...../.....

สำหรับเจ้าหน้าที่การเงิน

จ่ายเงินแล้ว จำนวน ..... บาท  
 ใบเสร็จเล่มที่ .....  
 เล่มที่ .....  
 ลงชื่อ .....  
 วันที่ ...../...../.....

3) วัน/เดือน/ปี เกิด ...../...../..... อายุ ..... ปี ศาสนา ..... สัญชาติ .....

4) ความถนัด ความสามารถพิเศษ หรือความสนใจพิเศษ .....

5) ที่อยู่ปัจจุบันของผู้สมัคร บ้านเลขที่..... หมู่..... ตรอก/ซอย ..... ถนน .....  
 หมู่บ้าน ..... ตำบล/แขวง ..... อำเภอ/เขต .....  
 จังหวัด ..... รหัสไปรษณีย์ □□□□□ โทรศัพท์บ้าน .....

E-mail: .....

เบอร์โทรศัพท์ 0 \_ \_ - \_ \_ \_ \_ (หลัก)

เบอร์โทรศัพท์ 0 \_ \_ - \_ \_ \_ \_ (ของญาติผู้สมัคร)

6) ประวัติการศึกษา จบการศึกษาระดับ

ระดับการศึกษา	สถาบันการศึกษา	ชื่อปริญญา	GPA	ปีที่จบ
ปริญญาตรี				
ปริญญาโท				
ปริญญาเอก				
อื่นๆ				

7) คุณสมบัติส่วนตัวผู้สมัคร

กลุ่มบุคคลทั่วไป

ครูรอการบรรจุ

ครูอัตราจ้าง

ครูที่ได้รับการบรรจุ

หน้าที่ปัจจุบัน ตำแหน่ง ..... ระดับ .....

สถานที่ทำงาน ..... ตำบล/แขวง .....

อำเภอ/เขต ..... จังหวัด ..... โทรศัพท์.....

**8.หลักฐานสำหรับการสมัคร** (สแกนเป็นไฟล์ให้ชัดเจน พร้อมรับรองสำเนาแล้วส่งที่ [Dip.eduvu63@gmail.com](mailto:Dip.eduvu63@gmail.com))

**หลักฐานหลัก**

- 8.1 ใบสมัครตามแบบฟอร์มที่กำหนดกรอกข้อมูลพร้อม ตีรูปถ่ายขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๑ รูป
- 8.2 สำเนาใบรายงานผลการศึกษาระดับปริญญาตรี จำนวน ๑ ฉบับ
- 8.3 สำเนาปริญญาบัตรระดับปริญญาตรี
- 8.4 สำเนาบัตรประชาชน (ไม่หมดอายุ) ๑ ฉบับ
- 8.5 สำเนาทะเบียนบ้าน อย่างละ ๑ ฉบับ
- 8.6 สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ-สกุล (ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ
- 8.7 หลักฐานการโอนเงินค่าสมัคร

**หลักฐานเพิ่มตามคุณสมบัติผู้สมัคร**

**บุคคลทั่วไป**

- 8.8 หนังสืออนุญาตจากผู้บริหารสถานศึกษา ให้เข้าฝึกประสบการณ์ระหว่างเรียน
- 8.9 มีหนังสืออนุญาตจากผู้บริหารหน่วยงาน ให้สามารถหยุดงานในช่วงที่ฝึกปฏิบัติการสอน (บุคคลที่มีงานทำ)

**ครูอัตราจ้าง**

- 8.10 สัญญาจ้างให้ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการสอน จนถึงวันที่รับสมัคร

**ครูที่ได้รับการบรรจุหรือรอการบรรจุ**

- 8.11 คำสั่งแต่งตั้งเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตำแหน่งครูผู้ช่วย

“ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อมูลข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ”

ลงชื่อ ..... ผู้สมัคร

วันที่ ...../...../.....

**9.เอกสารที่ผู้สมัครแนบมา (ตามคุณสมบัติ)**

- ครบถ้วน

ขาดเอกสาร

- 8.1    8.2    8.3    8.4    8.5    8.6    8.7    8.8    8.9    8.10    8.11

ลงชื่อ ..... เจ้าหน้าที่ตรวจคุณสมบัติ

วันที่ ...../...../.....

**10.สำหรับเจ้าหน้าที่ทะเบียน**

ได้ตรวจสอบหลักฐานการศึกษาที่ใช้ในการสมัครสอบคัดเลือกแล้ว ถูกต้อง ตรงตามที่คุณสมัครสอบกรอกทุกประการ และได้แนบสำเนาหลักฐานการศึกษา มาพร้อมกับใบสมัครนี้แล้ว

ลงชื่อ..... เจ้าหน้าที่ทะเบียน

วันที่ ...../...../.....